



BOSCH
Invented for life

The new
eShop from
Bosch:

Simply order
at any time.
On the road.



TRAINING
TT/SKA, TT/SBE

LES NOUVELLES FONCTIONNALITÉS DE L'ESHOP BOSCH

ACCÈS & ENREGISTREMENT



eShop

Connexion en 4 étapes

①

- ▶ URL technique néerlandais : <https://shop.bosch-thermotechnology.be/shop/tt-be-bosch/nl>*
 - ▶ UR technique français : <https://shop.bosch-thermotechnology.be/shop/tt-be-bosch/fr>*
 - ▶ Pour trouver le shop : moteur de recherche, site web Bosch ou Partner Portal Bosch local
- L'URL pour la communication** sera www.eshop-bosch-thermotechnology.com/be .
Utilisez Microsoft Edge, Google Chrome ou Mozilla Firefox

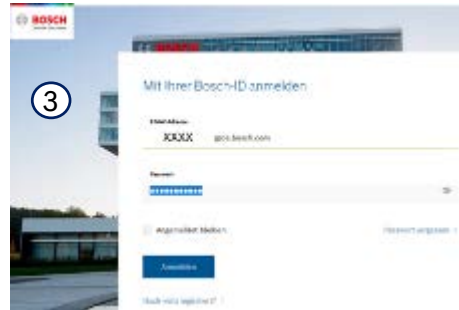


②

- ▶ Cliquez sur LOGIN sur la page d'accueil
- ▶ Vous serez redirigé vers la page Bosch ID, une plateforme « single sign-on » pour avoir accès à tous les Shops et sites web Bosch (comme votre compte Google par ex.).

③ Première étape pour l'enregistrement :

- ▶ Enregistrement avec adresse email et mot de passe.
- ▶ Lorsque vous vous connectez via le Bosch ID, vous serez automatiquement redirigé vers la page eShop de Bosch.
- ▶ Vous recevrez un email automatique de confirmation de Bosch.
- ▶ Attention : vous ne pouvez toujours pas faire des achats ! L'enregistrement n'est pas encore complet !



③

④ Deuxième étape pour l'enregistrement :

- ▶ Dans B2B Business, vous/le client doit être enregistré dans le système SAP ERP local ainsi que l'eShop Backoffice Tool, sinon il ne sera pas possible pour vous/le client d'acheter des produits.
- ▶ Lorsque vous vous connectez avec votre Bosch ID dans l'eShop, vous/votre client verra le message ci-contre :
- ▶ Le client doit téléphoner/envoyer un email au contact indiqué pour avoir accès à l'eShop.
- ▶ Ce support est fourni par le département SOP local. Votre contact interne est : **Yves Vermeulen (TT/SBE-SOP)**
- ▶ Les paramètres ERP et Backoffice Tool sont gérés par le département SOP local. Toutes les autorisations pour le shop sont également gérées dans le Backoffice Tool.
- ▶ SOP doit créer les choses suivantes :
 - ▶ Nom d'utilisateur
 - ▶ Compte client SAP
 - ▶ Nom d'utilisateur attribué au compte client SAP
 - ▶ Vérifier si l'attribution à chaque rôle & profil (autorisation) est faite
 - ▶ Envoi d'un email de confirmation à vous/le client pour dire que l'enregistrement est fait

4

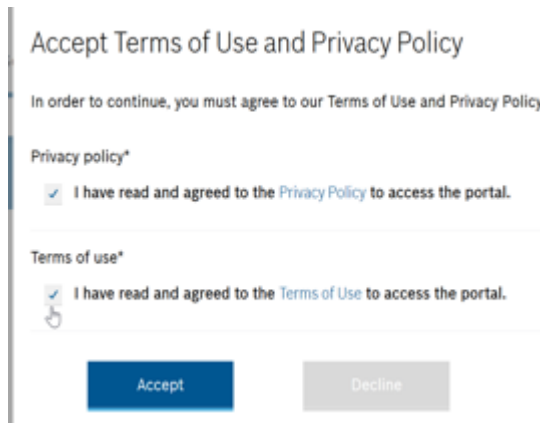
eShop

Première connexion/connexion impossible

Après un enregistrement réussi Première connexion

Lorsque vous vous enregistrez pour la première fois dans le shop, il vous sera demandé d'accepter les Conditions générales et La politique de confidentialité afin de pouvoir continuer.

Si vous changez d'avis, vous pouvez toujours révoquer cette action via la page MyProfile puis « Mes commandes & factures ».



Accept Terms of Use and Privacy Policy

In order to continue, you must agree to our Terms of Use and Privacy Policy.

Privacy policy*

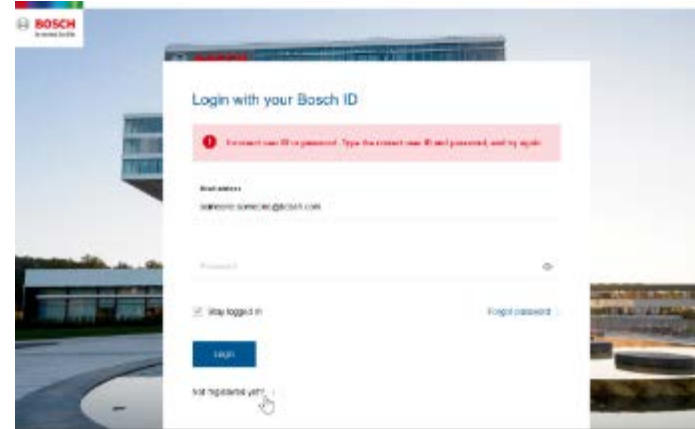
I have read and agreed to the [Privacy Policy](#) to access the portal.

Terms of use*

I have read and agreed to the [Terms of Use](#) to access the portal.

Après un enregistrement réussi Connexion impossible

Lorsqu'il est impossible de dépasser la page Bosch ID, cela veut dire que vous n'avez pas de compte Bosch ID ou que vous avez utilisé une autre adresse email que celle indiquée sur la page Bosch ID. Dans ce cas-là vous devez cliquer sur le bouton **Pas encore enregistré ?** et vous inscrire.



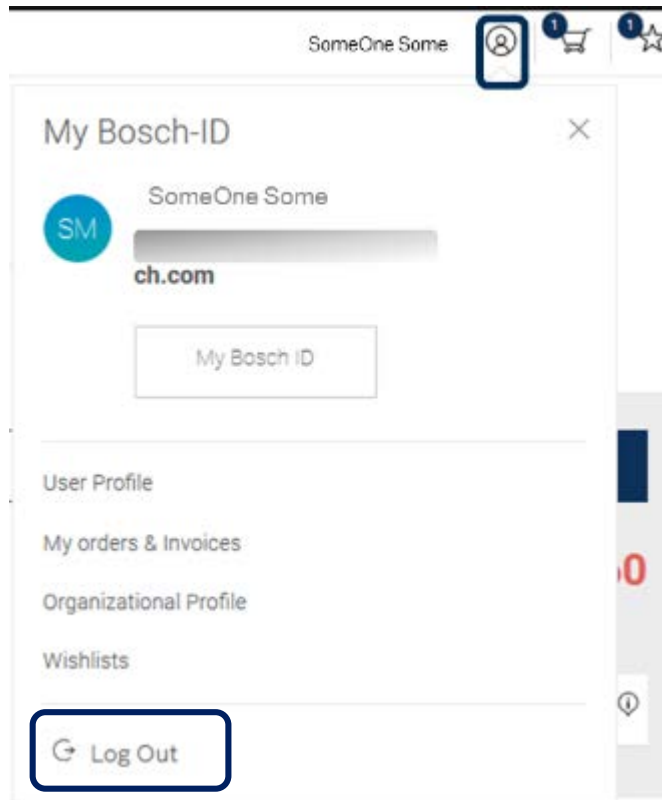
Lorsque l'enregistrement est fait et si vous recevez toujours un message d'accès refusé, cela peut signifier que vous utilisez un navigateur non optimisé pour notre shop. Veuillez utiliser Google Chrome ou Mozilla Firefox.

- ▶ Le Bosch ID est votre clé d'entrée pour tous les services Bosch. Avec cet ID vous pouvez faire des achats dans le shop local Power Tools et utiliser d'autres services comme Partner Portal.
- ▶ Les mots de passe sont enregistrés. Lorsque vous vous êtes connecté via le Bosch ID, il n'est pas nécessaire de vous connecter une deuxième fois dans l'eShop (= Single Sign On). Si vous cocher la case « Rester connecté », vous resterez connecté et ne sera-t-il pas nécessaire d'entrer vos détails de connexion la prochaine fois.
- ▶ Lorsque vous avez oublié votre mot de passe, cliquer sur le lien « Mot de passe oublié ? » sur la page Bosch ID.
- ▶ Bosch ID portera le nom OneLogin, HomeCon ou quelque chose de similaire en 2020 pour le rendre plus neutre.

eShop

Déconnexion

- ▶ Vous trouverez le bouton de déconnexion sur l'onglet My Profile.



PAGE SHOP



Welcome

1. Bouton Accueil

Lorsque vous cliquez sur le bouton Accueil ou sur le logo Bosch, vous serez redirigé à tout moment sur la page d'accueil.

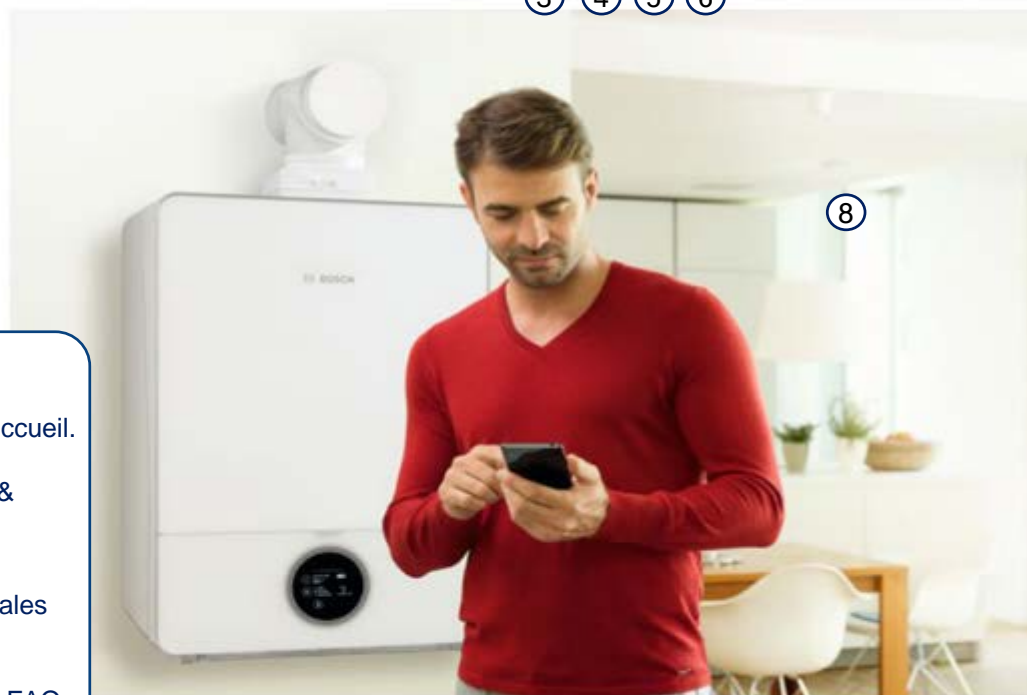
2. Navigation principale

Cliquez sur « Produits », « Pièces », « Mes commandes & factures » ou « Services » comme souhaité.

3. Mon profil

a. La zone « Mon profil » contient des informations générales sur le client, des liens vers des parties importantes de la plateforme et des fonctions self-service pour l'utilisateur.

b. Elle contient également un lien vers les FAQ. Dans les FAQ il vous sera expliqué comment vous pouvez entrer en contact avec le service client.



4. Panier(s)

Lorsque vous cliquez sur ce symbole, vous verrez votre (vos) panier(s) personnel(s). Il est possible de créer différents paniers simultanément.

5. Liste de souhaits

Lorsque vous cliquez sur ce symbole, vous verrez votre liste de souhaits (= les produits que vous commandez régulièrement).

6. Partner Portal

En cliquant sur cette icône, vous accédez au Partner Portal (si vous y êtes autorisé !)

7. Modifier la langue

Modifiez la langue du shop (EN/FR/NL).

8. Image-clé

Elle peut être modifiée dans le « Smart Edit » tool.

9. Liens vers les médias sociaux

Lorsque vous cliquez sur ces symboles, vous serez redirigé vers la page Facebook & la page Youtube de Bosch.

SÉLECTION DES PRODUITS



RECHERCHER

Dans l'eShop de Bosch, il y a 3 possibilités pour **rechercher des pièces** :

1. Par numéro ou description
2. Par sélection de produit
3. Par utilisation

Welcome to the spare parts catalogue

Please choose one of the spares search options.

- Search for spare parts by part number or description
- Search for spare parts by product selection
- Search for spare parts by usage

Navigation in exploded drawings



1. Zoom

Zoom in or zoom out of the exploded drawing.

2. Position numbers

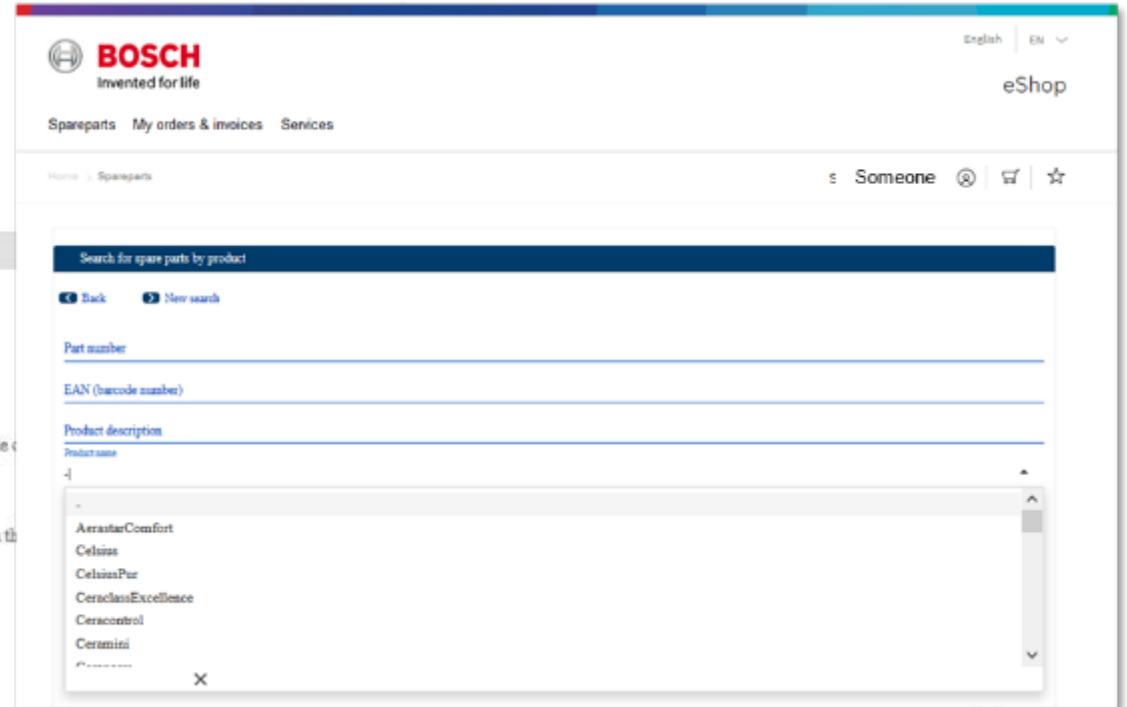
A left-click on the position numbers marks the spare part in the list and shows detailed information on the right side of the page.

3. Image Detail

The grey frame points out the currently displayed image detail. A left-click on the grey frame while holding down the mouse button zooms in on the detail.

2

1



RECHERCHER & AVOIR UNE VUE ÉCLATÉE

Search for spare parts by product

[Back](#) [New search](#)

Part number

EAN (barcode number)

Product description

Product name

CelsiusPur

[Start search](#)

Your search resulted in 2 hits

[Back](#) [New search](#)

Product name	Type/formula	Product part number	Filter Result
CelsiusPur	WTD 27 AME 23	7703311069	
CelsiusPur	WTD 27 AME 51	7703411068	

BOSCH
Invented for life

English | EN

eShop

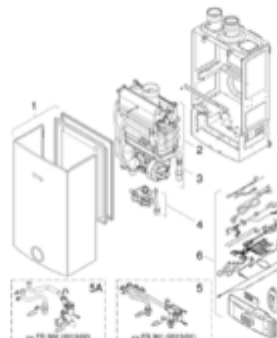
Spareparts | My orders & invoices | Services

Home > Spareparts

Someone | @ | 🛒 | ☆

WTD 27 AME 23 (7703311069) / Assemblies

[Back](#) [New search](#)



Filter Result

Spare parts list		Position
Go to the spare parts list		1
Go to the spare parts list		2
Go to the spare parts list		3
Go to the spare parts list		4
Go to the spare parts list		5
Go to the spare parts list		5A

Showing 1 to 7 of 7

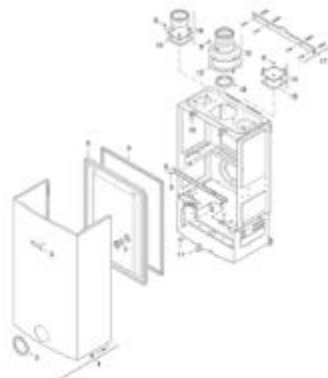
PROCESSUS DE COMMANDE



Assembly Front cover

Back | New search

+ - Home



Position: Front shell

Description: Front shell

Comments:

List Price:


EAN (barcode number):


Packaging Unit:


Position	Descrip...	Part number	Quantity
1	Front shell	87054313160	
2	Shield	87055066750	
3	Trade mark badge	87011031320	
4	Screw (10x)	87034011700	
5	Combustion cover	87035061000	
6	Clasket	87047010840	
7	Observation window	87054000030	


Showing 1 to 18 of 18


Filter Result


1 Unit() 


Unit() 

Unit() 

2 Unit() 

Unit() 

Unit() 

Unit() 



LISTE DES PIÈCES DÉTACHÉES avec AJOUT DIRECT AU PANIER en cliquant sur le panier noir.

Someone

1

Quick add

Add products

 **Front shell** 

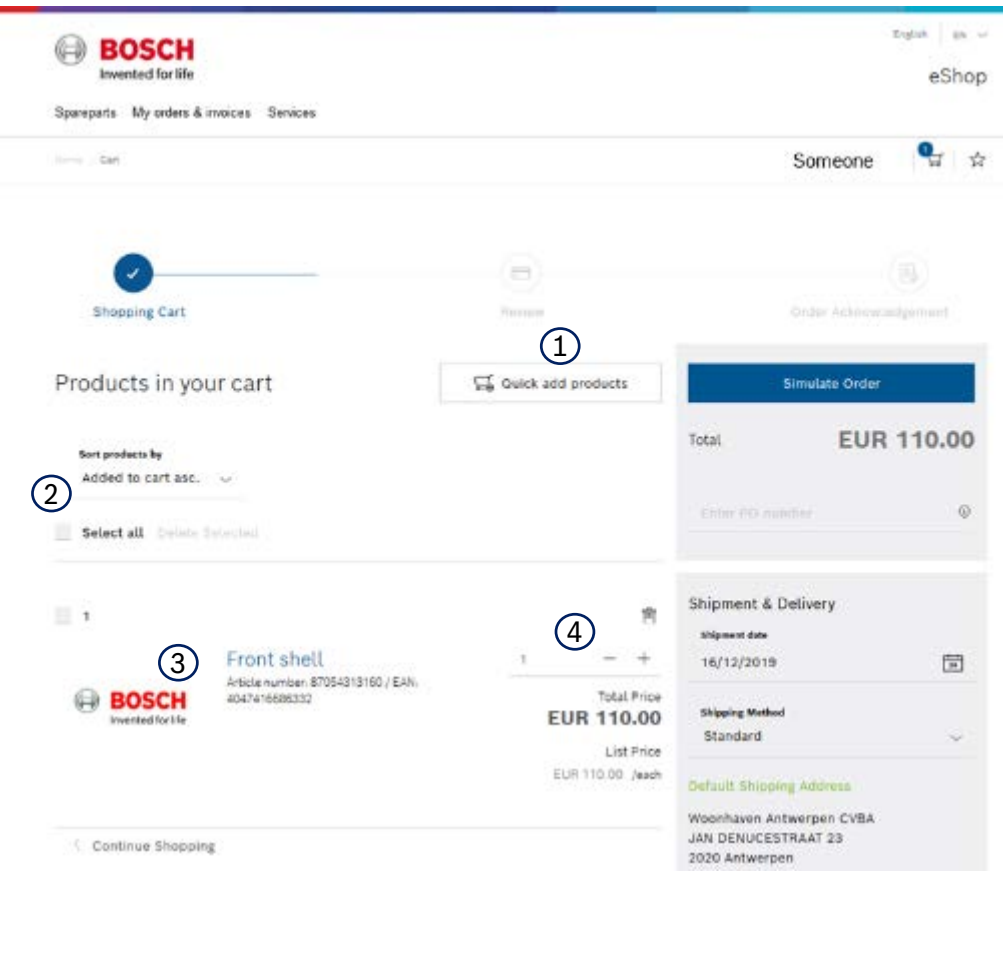
SKU:87054313160 / EAN:4047416686332

Quantity: 1

List price
EUR
110.00

Total **EUR 110.00**

Proceed to checkout



PANIER

1. Quick add

Lorsque vous souhaitez ajouter des produits supplémentaires à votre panier.

2. Trier & sélectionner

Avec les boutons « Sélectionner : tout/rien & Supprimer les produits sélectionnés » vous pouvez sélectionner certains ou tous les produits (ou rien) en un clic et les supprimer facilement. Vous pouvez également sélectionner les produits un par un via la case à cocher à côté des produits. Lorsque vous cliquez sur « Supprimer le panier » vous pouvez vider votre panier après avoir confirmé le message automatique dans la fenêtre pop-up.

Vous pouvez également trier votre panier à l'aide de la fonction de tri respective, par ex. SKU croissant ou décroissant.

3. Info sur les produits

Image du produit ; lorsque vous cliquez sur le nom du produit, vous serez redirigé vers la page avec les détails du produit. Remarque : la disponibilité est uniquement confirmée après la simulation de commande dans ERP (SAP) !

4. Quantité

Ajouter/modifier la quantité

5. Modifier l'adresse de livraison standard

6. Ajouter les instructions de commande

7. Simuler la commande

RÉCAPITULATIF DE COMMANDE

English | DE | eShop

Someone

Shopping Cart Review Order Acknowledgement

Products in your cart

Quick add products

Cancel Place Order

Purchase Order Number: dkd

Gross price	EUR 110.00
Primary discount	-EUR 33.00
Subtotal	EUR 77.00
VAT to be paid	EUR 16.17
To pay	EUR 93.17

Shipment & Delivery

Delivery Method: Standard

Shipping Address: Regio Centrum Woonhaven Antwerpen CVBA, JAN DENUCESTRAAT 23, 2020 Antwerpen, Belgium

Shipment Dimensions: Volume : 202.714 dm³ / Weight : 5.55 kg

Front shell
article number 67054313160 / EAN: 407416888332
Not available

Total Price: EUR 77.00 / each

English | DE | eShop

Someone

Shopping Cart Review Order Acknowledgement

Many thanks for your order!

Here's your summary for the order number#0038946642

View in your order history

Order recap

Customer Reference	Phone number	Shipment Method	PO number
Woonhaven Antwerpen CVBA	03 213 67 00	Standard	dkd
Shipping Destination	Payment method	Gross price	EUR 110.00
Woonhaven Antwerpen CVBA	Invoice	Primary discount	-EUR 33.00
Regio Centrum JAN DENUCESTRAAT 23, 2020 Antwerpen, Belgium		Subtotal	EUR 77.00
Billing address		VAT to be paid	EUR 16.17
Woonhaven Antwerpen CVBA, Regio Centrum JAN DENUCESTRAAT 23, 2020 Antwerpen, Belgium		To pay	EUR 93.17
Shipment Dimensions			
Volume : 202.714 dm ³			
Weight : 5.55 kg			

Back to the shop

① Après avoir cliqué sur « **Simuler la commande** », le client reçoit directement un feedback concernant la disponibilité du produit.

Code couleur :
Rouge : non disponible – pas en stock
Jaune : partiellement disponible – moins de 5 pièces
Vert : disponible – plus de 5 pièces

② Après avoir cliqué sur « **Simuler la commande** », le prix spécifique au client est affiché (le prix net y compris toutes les remises auxquelles il a droit)

③ Après avoir cliqué sur « Passer la commande », la commande est directement envoyée à nos systèmes SAP ERP.

④ Le client reçoit directement un email de confirmation de la commande.



orders@be.bosch.com

Someone@someone.com

Order notification

If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.
Click here to download pictures. To help protect your privacy, Outlook prevented automatic download of some pictures in this message.

Action Items

If you can not see this email correctly, please click [here](#)



Commerce Platform

Your order from 13/12/2018

Order Notification

Dear customer, thank you very much for the trust you place in us. We will process your order with care and according to your wishes. If you have any questions about this, please contact our office staff.

Order number #0038946642

PO Number:
djud

Delivery Method:
Standard

Customer reference:
Regio Centrum

Delivery Address:
Woonhaven Antwerpen CVBA
JAN DENUCESTRAAT 23
2020 Antwerpen
Belgium

Invoice Address:
Woonhaven Antwerpen CVBA
Regio Centrum
JAN DENUCESTRAAT 23
2020 Antwerpen
Belgium

Front shell

Article number : 87054313180
EAN: 4047418686332

Front shell

Quantity: 1

Net Price
EUR 77.00
/each



EMAIL DE CONFIRMATION DE COMMANDE

MES COMMANDES & FACTURES

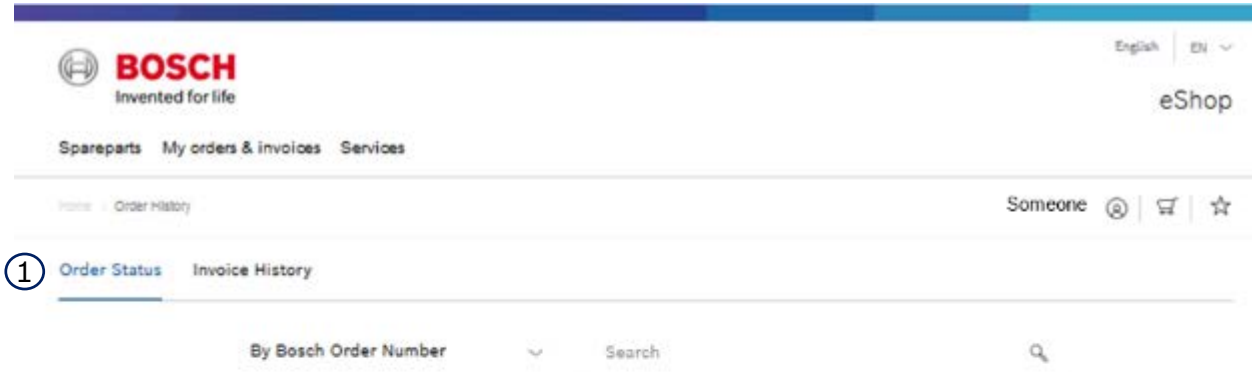


HISTORIQUE DES COMMANDES & FACTURES

Lorsque vous souhaitez voir votre historique de commande, cliquez en haut sur « Mes commandes & factures » ou ouvrez le menu « Mon profil » et cliquez sur « Mes commandes & factures ».

« Mes commandes & factures » vous pouvez voir et télécharger toutes les informations sur vos commandes/factures. Il comprend les parties suivantes :

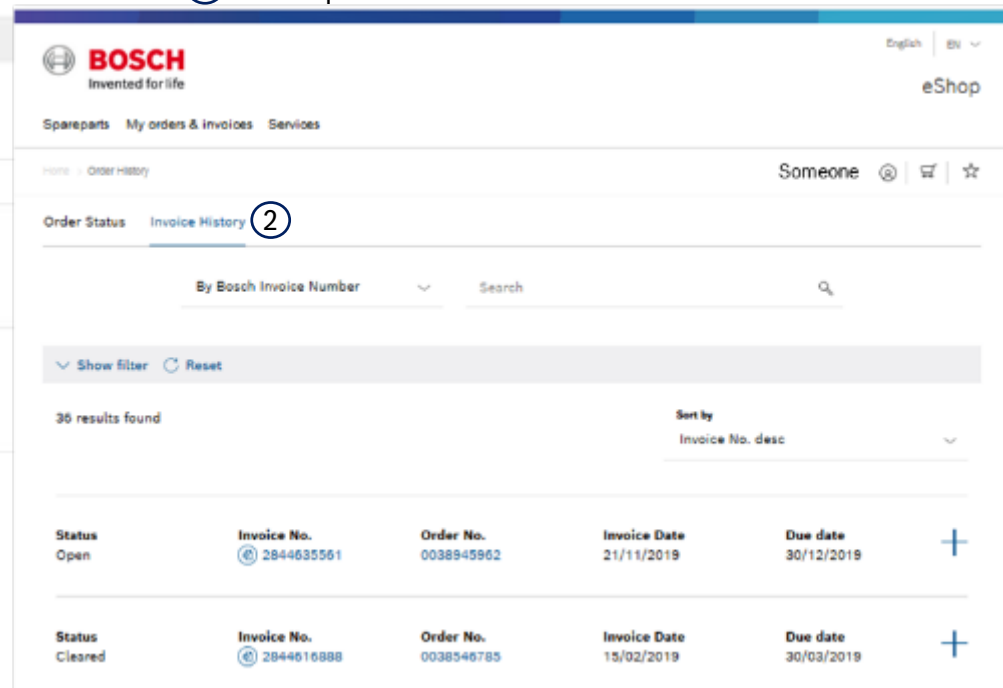
- ① Statut de la commande
- ② Historique des factures



20 of 31 Orders found

Sort by Order desc

Order status	Order number	PO number	Order date	Total Amount
Being processed	0038946642	djkd	13/12/2019	EUR 77.00
Being processed	0038946186		29/11/2019	EUR 225.75
Being processed	0038946094	test	26/11/2019	EUR 21.50



①

Order Status | Invoice History

By Bosch Order Number

Search

②

②

Show filter | Reset

20 of 31 Orders found

Sort by

Order desc

③

Order status
 ● Being processed

④

Order number
 0038946642

⑤

PO number
 djkd

⑥

Order date
 13/12/2019

⑦

Total Amount
 EUR 77.00

⑧


Order status
 ● Being processed

Order number
 0038946186

PO number
Order date
 29/11/2019

Total Amount
 EUR 225.75

Order status
 ● Being processed

Order number
 0038946094

PO number
 test

Order date
 26/11/2019

Total Amount
 EUR 21.50


HISTORIQUE DE COMMANDE

1. La page du statut des commandes contient un aperçu de toutes les commandes passées (historique) et leur statut actuel (système de couleurs).

2. Cette partie comprend une liste avec toutes les commandes récemment passées. Vous pouvez facilement rechercher une commande et filtrer la liste (avec des filtres de base et avancés).

3. Statut de votre commande – système de couleurs :

- Analyse en cours (gris)
- En transit (jaune)
- Ouverte (gris)
- En cours (jaune)
- En cours d'envoi (jaune)
- Livré (vert)

4. Numéro de commande

5. PO – numéro de commande

6. Date de commande – date sur laquelle la commande a été passée

7. Quantité totale commandée

8. Lien affichant tous les articles de la commande. Lorsque vous cliquez sur « Afficher tous les produits dans cette commande », l'information suivante apparaît :
 Détails des produits commandés.
 Détails de livraison avec fonction pour le téléchargement du document.

BOSCH
Invented for life

English | EN

eShop

Spareparts My orders & invoices Services

Order History Someone

Order Status Invoice History

By Bosch Invoice Number Search

Show filter Reset

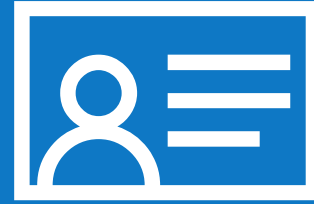
36 results found Sort by Invoice No. desc

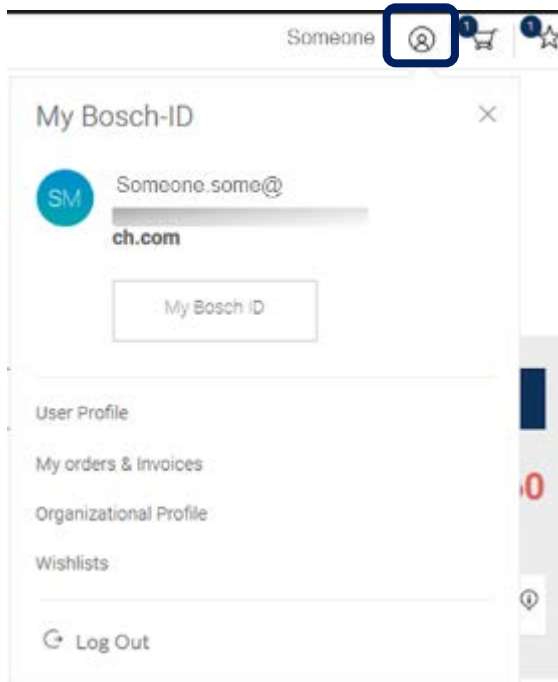
Status	Invoice No.	Order No.	Invoice Date	Due date	
Open	2844635561	0038945962	21/11/2019	30/12/2019	+
Cleared	2844616888	0038546785	15/02/2019	30/03/2019	+
Cleared	2844616888	0038546785	15/02/2019	30/03/2019	—
Total Net Price	Open Amount	Created to	Payment Condition	Invoice Type	
EUR 153.82		Woonhaven Antwerpen CVBA Regio Centrum, JAN DENUCESTRAAT 23 0, 2020 Antwerpen	B413	Invoice	

HISTORIQUE DES FACTURES

1. Le client peut consulter toutes ses factures dans le deuxième onglet de « Mes commandes & factures ». Il peut les consulter et les télécharger à tout moment.
2. Fonction de recherche. Rechercher par Facture et par Commande.
3. Fonction de filtrage :
 - Filtrage par type (n'importe quel type, facture, note de crédit, note de débit).
 - Filtrage par statut (n'importe quel statut, ouvert, fermé).
 - Filtrage par date d'émission.
4. Liste de factures, l'information suivante est affichée :
 - a. Statut de la facture, numéro de facture, numéro de commande, date de la facture, date d'expiration, signe « + ».
 - b. En cliquant sur le signe « + », vous verrez un récapitulatif de la commande.
 - c. Il y a un bouton de « Téléchargement », en cliquant dessus, vous pouvez télécharger la facture en format PDF et XML.

MON PROFIL





MON PROFIL

Obtenir de l'aide

Lorsque la page FAQ s'ouvre, vous verrez une liste de Questions Fréquentes, divisée selon le sujet en 5 groupes :

- En haut de page : Vos données
- Généralités
- Financier
- Plaintes et retours
- Commandes
- Livraison

Voir également le chapitre suivant !



La page **Profil utilisateur** est le point de départ de la partie Mon profil qui affiche l'information d'utilisateur la plus importante en un coup d'œil.

1. Adresse email

Lorsque vous souhaitez modifier votre adresse email, vous pouvez contacter nos collaborateurs en cliquant sur FAQ.

2. Mot de passe

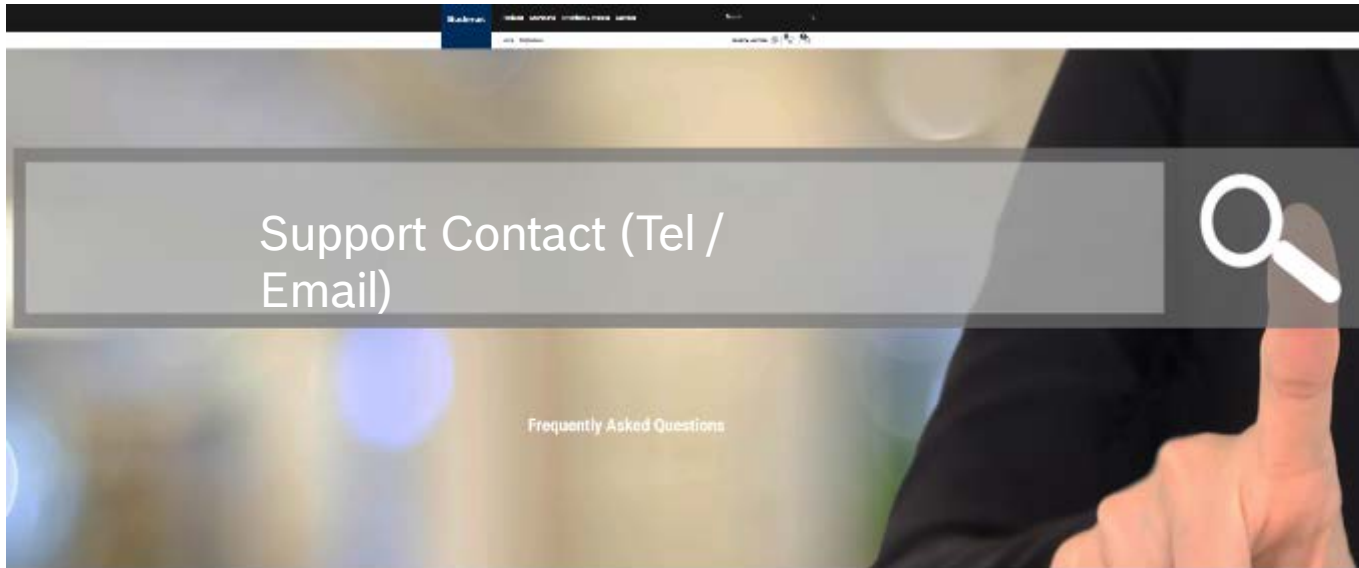
Lorsque vous cliquez sur « Réinitialisation du mot de passe », vous serez redirigé vers la page Bosch ID où vous pouvez modifier le mot de passe.

3. Supprimer votre compte

Lorsque vous souhaitez supprimer votre compte, vous pouvez contacter nos collaborateurs en cliquant sur FAQ.

AIDE





IN GENERAL	
How to use the device?	—
How can I register your document?	—
How to change the owner, address?	—
How to change your email address?	—
How to change my phone number?	—

AIDE

Lorsque vous cliquez sur « Mon Profil » → « Profil utilisateur », vous serez redirigé vers la partie FAQ.

Lorsque vous ouvrez les FAQ, vous trouverez directement dans l'image FAQ le contact pour obtenir de l'aide (un numéro de téléphone, email ou les deux) auquel le client peut envoyer ses questions.

Ce champ peut être modifié via SAP Smart Edit.

CONCEPT D'AIDE

Le concept d'aide est spécifique au pays et doit être ajouté ici : [PLACEHOLDER]:

- Documentation technique
- Accords / GDPR
- Support Level Organization
- Outil de ticketing
- Rôles
- Monitoring / Reporting / KPI
- Processus (PT DealerPortal LA/NA)

QUESTIONS ?

MERCI!

